
	PROGRAMA DE ORIENTACION MÉDICA ORIENTACION MEDICA PABELLON - UCM - UPC HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA		
	VERSIÓN 01	FECHA 12/2023	VIGENCIA 5 años
			N° PÁGINAS 11




PROGRAMA DE ORIENTACION MÉDICA PABELLON – UCM - UPC

Elaborado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
 Mariana San Martín Profesional Unidad de Calidad y Seguridad 	 Karla Alfaro F. Jefa Unidad de Calidad y Seguridad del Paciente 	 Patricio Barria Ailef Director 
Fecha: Diciembre 2023	Fecha: Diciembre 2023	Fecha: Diciembre 2023

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 2 de 11

ÍNDICE

I. Introducción	3-4
II. Objetivos	4
III. Alcance	5
IV. Definiciones	5
V. Responsables	5
VI. Desarrollo	5-10
VII. Distribución	10
VIII. Modificación del Documento	10
X. Anexos	11

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 3 de 11


I. INTRODUCCIÓN

Para muchas Instituciones de Salud la palabra orientación significa enviar a los nuevos funcionarios a que se les dé una charla sobre la organización, sus reglamentos y las prestaciones que brinda. Si bien es cierto que todos estos son elementos importantes de la introducción del individuo a su nuevo ambiente de trabajo, no es probable que se puedan asimilar totalmente en horas. Este programa comprensivo de orientación para nuestros funcionarios consta de tres etapas distintas; los primeros días de trabajo; un programa formal de orientación organizacional (que incluye la lectura del presente documento) y un reforzamiento permanente de los temas relacionados con la seguridad de los procesos de atención de nuestros pacientes.

Un programa formal de orientación debe proporcionar al nuevo funcionario la comprensión de la forma en que el desempeño en su puesto contribuye al éxito de la organización, y la forma en que los procesos relacionados a la atención de salud son entregados de manera segura y con calidad.

Aun cuando es probable que ya tenga conocimiento y se haya formado una opinión sobre la organización y cierta conciencia de la importancia de su trabajo, es esencial que se realice un reforzamiento permanente, si bien pueden variar los métodos para alcanzar este objetivo, es necesario que exista una cuidadosa planeación a fin de que los nuevos funcionarios, se vean influenciados positivamente por el equipo

Si no es posible disponer de todo un día libre, por lo menos debe destinarse algún tiempo de preferencia al empezar la mañana, para instruir al nuevo funcionario, igualmente, debe disponerse que otra persona le ayude a establecerse.

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 4 de 11

La necesidad de orientar a los funcionarios, de proporcionarles información y de capacitarlos, es bien reconocida por los jefes, coordinadores y supervisores conscientes del papel que las personas desempeñan en la obtención de las metas y objetos de la Organización.

La orientación del nuevo funcionario medico del Hospital de Urgencia Asistencia Publica en la Unidad de Paciente Critico.es una oportunidad de madurar una visión compartida del equipo. Este documento contiene orientación con respecto la Organización y a los procedimientos de seguridad que se deben aplicar. Se espera que los superiores integren los procedimientos en la actividad laboral correspondiente y que los funcionarios apliquen esos procedimientos en el trabajo.


II. OBJETIVOS

General

Integrar a los nuevos funcionarios médicos que ingresan al Hospital de Urgencia Asistencia Pública, a instruirse en los temas organizacionales y de Seguridad en los procesos de atención.

Específicos

- Minimizar los riesgos asociados a la incorporación de nuevos funcionarios
- Establecer actividades a realizar durante el periodo de orientación en la Unidad.

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 5 de 11

III. ALCANCE


- Profesionales Médicos que se integran al HUAP.
- Jefaturas Médicas.

IV. DEFINICIONES:

- **H.U.A.P.:** Hospital de Urgencia Asistencia Pública

V. RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN:

- **Funcionarios:** Participar activamente en el programa de Orientación, respondiendo con su trabajo de manera segura y con Calidad.
- **Jefes Directos:** Proporcionar el Programa de Orientación a los funcionarios de manera oportuna y accesible, entregando los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de manera óptima y segura. Asegurar de que se cumplan todas las normas, disposiciones, políticas y procedimientos de Seguridad y Salud.

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 6 de 11


VI. DESARROLLO DEL PROCESO

Médicos de pabellón y angiografía:

La orientación de los médicos incluye los siguientes contenidos y se desarrolla en 2 días de 8:00 a 17:00 hrs:


Día 1:

- ✓ Conocimiento de la unidad
- ✓ Visita guiada al servicio para conocimiento de estructura física
- ✓ Presentación al resto del equipo de trabajo.
- ✓ Lectura guiada de los protocolos institucionales generales con énfasis en la seguridad de la atención:
 - Protocolo de alerta y organización caso de emergencias (Código Azul)
 - Manejo RCP
 - Protocolo código rojo
 - Prevención de caídas y eventos adversos
 - Protocolo del comité de ética
 - Protocolo de investigación seres humanos
 - Protocolo de identificación de pacientes
 - Protocolo de registros clínicos
 - Manejo de accidentes cortopunzantes
 - Protocolo de notificación de eventos adversos

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 7 de 11

Día 2:

- ✓ Lectura guiada de los protocolos institucionales específicos con énfasis en la seguridad de la atención:
 - Protocolo de almacenamiento de material estéril
 - Protocolo para obtención del consentimiento informado
 - Criterios ingreso y egreso a UPC y UPC Quemados,
 - Protocolo de entrega de turno en pabellón
 - Protocolo para la prevención de eventos adversos asociados al proceso quirúrgico
 - Programa de mantención de equipamiento crítico relevante
 - Norma IAAS del HUAP
 - Uso de Registros propios de la unidad


	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 8 de 11

Médicos servicios: UCM-UPC

La orientación de los médicos incluye los siguientes contenidos y se desarrolla en 2 días de 8:00 a 17:00 hrs:

Día 1:

- ✓ Conocimiento de la unidad
- ✓ Visita guiada al servicio para conocimiento de estructura física
- ✓ Presentación al resto del equipo de trabajo.
- ✓ Lectura guiada de los protocolos institucionales generales con énfasis en la seguridad de la atención:
 - Protocolo de alerta y organización caso de emergencias (Código Azul)
 - Manejo RCP
 - Protocolo de registros clínicos
 - Protocolo código rojo (evacuación)
 - Prevención de caídas y eventos adversos
 - Protocolo del comité de ética
 - Protocolo de investigación seres humanos
 - Protocolo de identificación de pacientes
 - Protocolo
 - Manejo de accidentes cortopunzantes
 - Protocolo de notificación de eventos adversos

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 9 de 11

Día 2:

- ✓ Lectura guiada de los protocolos institucionales específicos con énfasis en la seguridad de la atención:
 - Protocolo para obtención del consentimiento informado
 - Criterios ingreso y egreso a UPC y UPC Quemados
 - Criterios de ingreso y egreso a UCM
 - Protocolo de ingreso y egreso de pacientes con intento de suicidio
 - Protocolo de entrega de turno en UCM
 - Protocolo de prevención de lesiones por presión
 - Norma IAAS del HUAP
 - Uso de Registros propios de la unidad

META


Ejecutar el programa de orientación en al menos 85% de los médicos que ingresaron a la Unidad en el año.

METODOLOGÍA DE LA EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

La Actividad se registrará mediante firma del involucrado en planilla de registro de toma de conocimiento del programa de orientación (Ver Anexo N° 1)


VII. DISTRIBUCIÓN:

- Dirección
- Subdirección Gestión Clínica
- Jefaturas Medicas Unidades Clínicas

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Versión: 01
	DIRECCIÓN	
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 12/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA PABELLON - UCM - UPC	Página 10 de 11

VIII. MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO

SÍNTESIS DE MODIFICACIONES			RESPONSABLE MODIFICACION	APROBADO POR DIRECTOR
VERSION	FECHA	CAUSA DE MODIFICACION		
01	12/2023	Creación	Marianela San Martin	Patricio Barria A. Director

	HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Código RH 2.2
	DIRECCIÓN	Versión: 01
	SUBDIRECCION DE GESTION CLINICA	Fecha: 11/2023 Vigencia: 5 años
	PROGRAMA ORIENTACION MÉDICA HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA	Página 11 de 11

IX. Anexos

Anexo N°1

PLANILLA DE REGISTRO TOMA DE CONOCIMIENTO DEL PROGRAMA DE ORIENTACION

Unidad: _____

	Nombre	Apellido	Cargo	Fecha Ingreso a la Unidad	Fecha Inicio Orientación	Fecha Termino Orientación	Firma
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							