

	<b>HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA</b>	<b>Código: APE 1.3</b>
	<b>UNIDAD DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>PROCESOS DE ESTERILIZACIÓN: RECEPCIÓN DE MATERIAL ESTERILIZADO FUERA DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>Fecha: 01/2025 Vigencia: 1 año</b>

<b>INDICADOR</b>	% de cumplimiento de recepción de material esterilizado fuera de la institución según protocolo.
<b>FÓRMULA</b>	Nº de pautas de recepción de material esterilizado fuera de la institución según protocolo x 100
	Nº total pautas de recepción de material esterilizado fuera de la institución en el periodo evaluado
<b>ESTÁNDAR DE CUMPLIMIENTO</b>	90%
<b>FUENTE DE INFORMACIÓN</b>	Pauta de Cotejo software REDCap
<b>PERIODICIDAD</b>	Mensual
<b>RESPONSABLE</b>	Enfermera Encargada de Calidad de la Unidad de Esterilización.
<b>METODOLOGÍA DE LA MEDICIÓN</b>	Para esta medición se aplica pauta de cotejo por oportunidad cada vez que se envíe a esterilizar material fuera de la institución.
<b>CRITERIOS EVALUADOS</b>	<p>Los criterios evaluados son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibe en contenedor hermético de uso exclusivo de transporte de material estéril y verifica indemnidad.</li> <li>2. Recibe los elementos esterilizados uno a uno al funcionario de la empresa externa chequeando la guía de despacho correspondiente.</li> <li>3. Revisa material uno a uno constatando viraje del control químico externo, indemnidad del envoltorio, fecha de vencimiento, nombre del operador y registro del servicio de origen si procede.</li> <li>4. Deposita los elementos esterilizados en los contenedores con tapa e identificación de los servicios para su posterior entrega.</li> <li>5. Archiva guía de despacho en carpeta dispuesta para ello.</li> </ol> <p>Para que una pauta se de por cumplida deben estar presentes todos los criterios.</p>
<b>SERVICIOS O UNIDADES</b>	Esterilización